

本学を研究従事機関として DC 2 あるいは PD へ応募される方 各位
本学大学院に在籍あるいは出身の方で DC 1 へ応募される方 各位

令和4年度(2022年度)採用分特別研究員 (DC 1・DC 2・PD) の募集について

【申請資格・支給経費・採用期間】

- ① PD : 令和4年(2022年)4月1日時点で博士号取得後5年未満のもの
(2017年4月2日以降に学位を取得した者。申請時においては取得見込みでも可)
DC : 令和4年(2022年)4月1日時点、大学院博士課程在学者
- ② 研究奨励金 特別研究員-DC1 : 月額 200,000 円 3年間
特別研究員-DC2 : 月額 200,000 円 2年間
特別研究員-PD : 月額 362,000 円 3年間
- ③ 研究費 毎年度 150 万円以内

※DC1には、大学院修士課程第2年次から申請できます。

※DC1・DC2(大学院博士課程在学者)には外国人留学生も申請できます。

詳細はこちら : http://www.jsps.go.jp/j-pd/pd_oubo.html

【申請手続きの概要】

- ① 特別研究員申請手続きのホームページから「申請内容ファイル」をダウンロードし、作成しておく。(ID・パスワード不要)

※様式 : 申請内容ファイル : https://www.jsps.go.jp/j-pd/pd_sin.html

- ② 電子申請システム申請者登録書を各地区担当係にメール添付にて提出し、ID・パスワードの発行を依頼。

様式 : 日本学術振興会 電子申請システム申請者登録書

http://ds22.cc.yamaguchi-u.ac.jp/~ken-san/kenkyuin/2021/jsps_tourokusyo.doc

学内締切 : 令和3(2021)年5月13日(木)

※ファイルには「15501」のパスワードをつけて下さい。

- ③ 担当係より「申請者登録通知書(電子申請システムのID・パスワード)」を受領する。
受領したID・パスワードで「日本学術振興会 電子申請のご案内 研究者養成事業」ホームページの申請者ログインからアクセスし、画面に従い以下を行う。
(電子申請システムでの入力は4月上旬頃から可能となる予定です。)

電子申請のご案内 研究者養成事業 : http://www.shinsei.jsps.go.jp/topyousei/top_ken.html

・「申請書情報(Web入力項目)」に必要なデータを入力する。

・評価書作成者へ評価書の作成を依頼

・②で作成した申請内容ファイルを登録

※申請者向け各種操作手引 : <http://www.shinsei.jsps.go.jp/docs/manuallyo.pdf>

- ④申請書情報を一時保存、申請内容ファイルを登録し、各地区担当にメール添付にて提出。(この時点では評価書の作成は完了していなくても構いません。)

学内締切：令和3(2021)年5月20日(木) (第1回目申請書類提出)

※ファイルには「15501」のパスワードをつけて下さい。

※ご都合により応募を見合わせる場合もその旨必ずご連絡下さい。

- ⑤ 申請情報および申請内容ファイルの事務チェック後、修正箇所の有無について連絡します。(修正箇所がある場合は修正後に再度メール添付にて各地区担当係へ提出して下さい。)

- ⑥ 評価書が提出済みの状態になった後、申請情報および申請内容ファイルとともに、「確認完了・提出」操作を行い、**各地区担当者に送信した旨を連絡してください。**

(「確認完了・提出」ボタンを押さなければ入力した送信したデータが本学に届きません。)

学内締切：令和3(2021)年6月3日(木)

(最終版申請書等システム送信締切)

- ⑦ 機関担当(事務)から日本学術振興会へ提出します。

【その他】

- ・申請手続は山口大学として一括申請となりますので、本学の締切日を必ず順守願います。
- ・申請書類の提出は、電子申請システム上でのデータ送信のみとなっております。

【各地区担当係】

- ◆ (吉田地区・常盤地区の方)

研究推進課研究助成係 (吉田キャンパス共通教育棟2階)

TEL : 083-933-5954 (学内からは 5954 または 6011)

E-mail : sh054@yamaguchi-u.ac.jp

- ◆ (小串地区) ライフサイエンス支援課研究支援係 (総合研究棟A 医修館5階)

TEL : 0836-22-2060 (学内からは 3060 または 2060)

E-mail : sh079@yamaguchi-u.ac.jp
